

# Jaarplan

## 2021-2022

# Frans Postmaschool



## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Algemene gegevens van het bestuur: Movare.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Algemene gegevens van de school:.....</b>	<b>3</b>
<b>4. Onderwijsstichting MOVARE.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Lijst van personeel 2020-2021 .....</b>	<b>4</b>
<b>6. Groepen en groepsbezetting:.....</b>	<b>5</b>
<b>7. Schooltijden: .....</b>	<b>6</b>
<b>8. Vakanties, uren berekening en vrije dagen 2021-2022 .....</b>	<b>7</b>
<b>9. Beleidsvoornemens schooljaar 2021-2022. ....</b>	<b>9</b>
<b>10. De samenhang van dit plan en onze voornemens: .....</b>	<b>10</b>
<b>11. Beleidsvoornemens 2019-2023.....</b>	<b>11</b>
<b>12. De verbinding met het beleidsplan van Movare:.....</b>	<b>12</b>
<b>13. Operationeel gedeelte. ....</b>	<b>15</b>
<b>12.1 OPERATIONEEL DEEL: Executieve functies .....</b>	<b>15</b>
<b>12.2 OPERATIONEEL DEEL: Transitie Anders Organiseren.....</b>	<b>17</b>
<b>12.3 OPERATIONEEL DEEL: Ouderbetrokkenheid .....</b>	<b>19</b>
<b>12.4 OPERATIONEEL DEEL: Onderwijs kwaliteit. Verbeteren van begrijpend leesonderwijs .....</b>	<b>23</b>
<b>13. Nationaal Programma Onderwijs BS Frans Postma .....</b>	<b>25</b>
<b>13.1 Onderwijsinhoudelijke aspecten :keuze didactische interventies, doelen, verwacht resultaat.....</b>	<b>25</b>
<b>13.2 Bekostiging Nationaal (school)Programma Onderwijs.....</b>	<b>30</b>
<b>13.3 Begroting NPO: Concept 2021-2022/2022-2023 .....</b>	<b>31</b>
<b>14. Verbeterpunten VE-koppel en evaluatie. ....</b>	<b>33</b>
<b>Bijlage 1: Goedkeuringsformulieren schooljaar 2020-2021. ....</b>	<b>37</b>

## 1. Inleiding

Voor u ligt het jaarplan 2021-2022 van basisschool Frans Postma. In dit jaarplan wordt beschreven welke doelen en beleidsvoornemens de school voor het schooljaar 2021-2022 zich heeft voorgenomen. Deze doelen zijn SMART uitgewerkt, zie operationele plannen met als doel de kwaliteit van verandering en verbetering goed te kunnen bewaken. Het jaarplan is tot stand gekomen vanuit het schoolplan 2019-2023, waarin de streefbeelden, ambities van onze basisschool zijn uitgewerkt.

## 2. Algemene gegevens van het bestuur: Movare

**Bestuur:** Movare Onderwijsstichting

**Bestuursnummer:** 41516

**Postadres:** Heyendallaan 55 b  
6464 EP Kerkrade

**Telefoon:** 045 - 5466950

## 3. Algemene gegevens van de school:

**School:** BS Frans Postmaschool

**Directie:** Dhr. A. van den Boorn

**Brin nummer:** 12 XQ

**Adres:** Merwedestraat 16  
6413 VV Heerlen

**Telefoon:** 045-5720994

**Email:** [directie.abbsfranspostma@movare.nl](mailto:directie.abbsfranspostma@movare.nl)

#### 4. Onderwijsstichting MOVARE

Onze school maakt deel uit van Onderwijsstichting MOVARE. Deze stichting heeft scholen in de gemeenten Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Beekdaelen, Simpelveld, Sittard-Geleen en Vaals. Dit zijn 'reguliere' basisscholen, 1 taalschool, 3 scholen voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor speciaal (voortgezet) onderwijs. MOVARE kent rooms-katholiek, oecumenisch, algemeen bijzonder en openbaar onderwijs.

#### Missie

MOVARE staat voor goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Dit gebeurt met aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en met respect. Zowel voor elkaar als voor de wereld waarin wij leven.

**Pakkende slogan toevoegen: "Samen in beweging".**

#### Bestuur

De stichting wordt bestuurd door het College van Bestuur. Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de scholen en de medewerkers van het bestuursbureau.

Het College van Bestuur bestaat uit de heer drs. R.S.T. Kruszel (voorzitter) en mevrouw J.P.G.M. Huijnen-Becks MLC (lid).

#### Bereikbaarheid MOVARE-bestuursbureau

Tel: 045-546 69 50

E-mail: [info@movare.nl](mailto:info@movare.nl)

#### Bezoekadres

Heyendallaan 55b

6460 AA Kerkrade

#### Postadres

Postbus 12

6460 AA Kerkrade

Voor actualiteiten en gegevens over de stichting verwijzen wij u naar de website [www.movare.nl](http://www.movare.nl).

#### 5. Lijst van personeel 2020-2021

##### Team Frans Postma; Personele gegevens

Naam en voorletters	Geslacht	Geb. datum	Werktijdfactor
A.G.A.C. van den Boorn	M	24-09-1955	0.600
T. Hansen	V	03-12-1972	1,000
W. Haan	V	06-02-1987	0,800
M. Titaley-van der Kuit	V	11-05-1960	0,8975 incl. bapo
M.Th. Cremers	V	15-06-1958	0,600
W. Stolarski	V	08-03-1983	0,700
U. Janssen	V	07-04-1973	0,6254
D. Welman-Vonk	V	11-08-1960	0,4516
Y. Pranger	v	28-10-1989	0,600
R. Sporken	V	04-07-1994	1,000
K. van der Zee	V	18-01-1986	0,800
D. Bovens	V	01-10-1992	1,000
A. van Hees	V	13-08-1973	0,600
C. Pluijmen	V	10-10-1977	0.600
M. Horsch	V	04-10-1967	0.900

## Ondersteunend Personeel: Onderwijs Assistent

Br.Heij-Ehlen	15-05-1970	15-05-1970	0.500
I. Reubsat	V	25-08-1959	0.125

### 6. Groepen en groepsbezetting:

Onderbouw	Leerkracht	Werkdag
Groep 1	M. Th. Cremers	maandag- dinsdag -woensdag
	C. Pluijmen	donderdag
Groep 2	U. Janssen	maandag- dinsdag -woensdag
	D. Welman	donderdag en vrijdagochtend
<b>Middenbouw</b>		
Groep 3	R. Sporken	maandag tot en met vrijdagochtend
Groep 4	Y.Pranger	maandag-dinsdag-woensdag
	W. Stolarski	woensdag-donderdag en vrijdagochtend
Groep 5	D. Bovens	maandag tot en met vrijdag
<b>Bovenbouw</b>		
Groep 6	A. van Hees	maandag-dinsdag-woensdag
	K.Schmitz- van der Zee	woensdag-donderdag- vrijdag
Groep 7	W. Haan	maandag- dinsdag- woensdag-donderdag
	C. Pluijmen	vrijdag
Groep 8	T. Hansen	maandag tot en met vrijdag
Vervanging	C. Pluijmen	

### Taken:

#### Specifieke taken:

M. Horsch	Waarnemend directeur
M.Titaley	Ib-er leerproblematieken/IB-taken Rekenspecialist Aandachtsfunctionaris
W. Stolarski	Gedragsspecialist Coördinator Vreedzame school
U. Janssen	Coördinator Vreedzame school Antipest-coördinator Gedragsspecialist
R. Sporken	Antipest-coördinator, gedragsspecialist
D. Welman	VE-thuis en ouderbetrokkenheid
T. Janssen	Leescoördinator
Vacature	Preventiemedewerker

### Taken :

Ten aanzien van de verdeling van de taken van het personeel en onderwijsondersteunend personeel wordt verwezen naar het werkverdelingsplan. Dit plan ligt ter inzage op school. Dit plan wordt ieder jaar in overleg met het team bijgesteld.

## 7. Schooltijden:

### Groep 1

	<b>Ochtend:</b>	<b>Middag:</b>	<b>Totaal:</b>
<b>Maandag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
<b>Dinsdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
<b>Woensdag:</b>	08.45-12.45 uur		4:00 uur
<b>Donderdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5.30 uur
			20,50 uur

### Groep 2 t/m 4

	<b>Ochtend:</b>	<b>Middag:</b>	<b>Totaal:</b>
<b>Maandag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
<b>Dinsdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
<b>Woensdag:</b>	08.45-12.45 uur		4:00 uur
<b>Donderdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5.30 uur
<b>Vrijdag:</b>	08.45-12.15 uur		3:30 uur
			24 uur

### Groep 5 t/m 8

	<b>Ochtend:</b>	<b>Middag:</b>	<b>Totaal:</b>
<b>Maandag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
<b>Dinsdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
<b>Woensdag:</b>	08.45-12.45 uur		4:00 uur
<b>Donderdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5.30 uur
<b>Vrijdag:</b>	08.45-12.15 uur	13:00 -15:00 uur	5:30 uur
			26 uur

## 8. Vakanties, uren berekening en vrije dagen 2021-2022

Groepen				Groep 1	Groep 2 t/m 4	groep 5 t/m 8		
				lesuren	lesuren	lesuren		
Aantal lesuren per jaar		52	20,50	1066	24	1248	26,00	1352
Bijtelling	wegens	schrikkeljaar		0		0		0
Bijtelling		30-sep		5,5		5,5		5,5
<b>Totaal</b>	<b>aantal uren</b>			<b>1071,5</b>		<b>1253,5</b>		<b>1357,5</b>
<b>Vakanties</b>				<b>Groep 1</b>	<b>Groep 2 t/m 4</b>	<b>Groep 5 t/m 8</b>		
		<b>Eerste dag</b>	<b>Laatste Dag</b>	<b>uren</b>	<b>uren</b>	<b>uren</b>		
Herfstvakantie		25-okt-21	29-okt-21	20,50	24,00			26,00
Kerstvakantie		27-dec-21	7-jan-22	41,00	48,00			52,00
Voorjaarsvakantie		28-feb-22	4-mrt-22	20,50	24,00			26,00
Meivakantie incl Hemelvaart		25-apr-22	6-mei-22	41,00	48,00			52,00
Zomervakantie		25-jul-22	2-sep-22	123,00	144,00			156,00
<b>Totaal</b>				<b>246</b>	<b>288</b>			<b>312</b>
<b>Vrije dagen</b>								
Paasmaandag		18-apr-22	18-apr-22	5,50	5,50			5,50
Hemelvaart		26-mei-22	27-mei-22	5,50	9,00			11,00
Pinksteren	maandag	6-jun-22	6-jun-22	5,50	5,50			5,50
<b>Totaal vrije dagen</b>				<b>16,50</b>	<b>20,00</b>			<b>22,00</b>
<b>Studiedagen</b>								
1	studiedag	1-nov-21	1-nov-21	5,50	5,50			5,50
2	studiemiddag	14-feb-22	14-feb-22	0,00	0,00			0,00
3	studiedag	7-jul-22	7-jul-22	5,50	5,50			5,50
4								
<b>Studiemiddagen</b>								
<b>Totaal studiedagen</b>				<b>11</b>	<b>11</b>			<b>11</b>
<b>Vrije uren</b>								
12.15 uit								
	Dag voor kerstvak	24-dec-21		0,00	3,50			5,50
	Carnaval	25-feb-22		0,00	0,00			2,00
	Koningsspelen	22-apr-22		0,00	0,00			2,00
	Laatste schooldag	22-jul-22		0,00	3,50			5,50
<b>Totaal vrije uren</b>				<b>0,00</b>	<b>7,00</b>			<b>15,00</b>
<b>Totaal aantal uren vakantie en vrije dagen</b>				<b>273,50</b>	<b>326,00</b>			<b>360,00</b>
<b>Totaal aantal klokuren onderwijs</b>				<b>798</b>	<b>927,5</b>			<b>997,5</b>
Groep 1		1	798,00	798,00				
Groep 2 t/m 4		3	927,50	2782,50	3580,50			
Groep 5 t/m 8		4	997,50	3990,00				
<b>Totaal aantal uren</b>				<b>7570,5</b>				
<b>Vereiste aantal uren</b>				<b>786</b>	<b>919</b>			<b>996,5</b>
		1 t/m 4	3520					
		5 t/m 8	3760					
<b>Marge uren</b>								
	Groep 1		12,00					
	Groep 2 t/m 4		25,50	12		8,5		1
	Groep 5 t/m 8		4,00					
<b>Saldo</b>			<b>29,50</b>					

7. Leer- en vormingsgebieden in uren per week (richtlijn):

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Leeftijdindicatie	4/5	5/6	6/7	7/8	8/9	9/10	10/11	11/12
Nederlandse taal	5:00	7:15	10:30	10:30	10:30	10:30	10:00	10:00
Taal	5:00	6:15	5:00	4:00	4:00	4:00	4:00	4:00
Lezen			3:15	3:15	3:15	3:45	3:15	3:15
Spelling				2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
Schrijven		1:00	1:30	1:00	1:00	0:30	0:30	0:30
Bevordering taalgebruik(weekend kring)			0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15
Rekenen en wiskunde	4:30	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00
Zintuiglijke/Lichamelijke oefening	5:30	5:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
Zintuiglijke oefening	3:00	3:00						
Lichamelijke oefening	2:30	2:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
Engelse taal							0:30	0:30
Kennisgebieden waaronder	1:00	1:00	1:00	1:00	3:00	3:00	3:00	3:00
Aardrijkskunde					1:00	1:00	1:00	1:00
Geschiedenis					1:00	1:00	1:00	1:00
Biologie					1:00	1:00	1:00	1:00
Wo onderbouw	1:00	1:00	1:00	1:00				
Mens en Maatschappij	2:15	2:15	2:15	2:15	2:15	2:15	2:15	2:15
Verkeer	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Soc.redz.heid (V.S.)	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45
Mens en Maatschappij	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00
Expressievakken waaronder	1:15	1:15	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
Tekenen/Handv	0:45	0:45	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
Muziek	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Pauze	1:00	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Totaal per week	20:30	24:00	24:00	24:00	26:00	26:00	26:00	26:00

Gedurende het jaar kunnen de lesroosters worden bijgesteld in verband met ontwikkelingen in de onderwijskundige en didactische organisatie. Indien blijkt dat sommige groepen meer onderwijs nodig hebben in een bepaald vakgebied, dan worden de uren hierop afgestemd.



## 9. Beleidsvoornemens schooljaar 2021-2022.

De beleidsvoornemens zijn uit het schoolplan 2019-2023 gehaald en aangepast.

De volgende zaken hebben voor de komende periode en wellicht ook langer prioriteit.

Naar aanleiding van de resultaten van een update van onze visie en missie gaan we het komende gedurende de schoolplanperiode 2019-2023 aandacht besteden aan de volgende onderwerpen:

- Voortzetting van verbeteren van de kwaliteit en resultaten van onze school op het gebied van rekenen en (begrijpend) lezen.
- Ervaring opdoen met het invullen van de groepskaart van Parnassys en werken met Parnassys om zicht op groep en leerlingen te verkrijgen.
- Voortzetten van het beleid sociale emotionele ontwikkeling en executieve functies; inzake kinderen met sociaal emotionele problemen en het borgen van deze ontwikkelingen.
- Afstemmen van didactische handelen binnen onze school ten aanzien van begrijpend lezen, rekenen, Faqta.
- Vastleggen van voorwaarden, criteria om door te stromen naar de volgende groep (groep 1 t/m 4).
- Professionalisering van het personeel in begrijpend lees-, luisteronderwijs.
- In samenwerking met de POH gaan we het beleidsplan omtrent VE verder uitvoeren inclusief protocol doorstroom naar basisonderwijs.
- Verhogen van ouderbetrokkenheid binnen de Frans Postmaschool.
- Verstevigen van muziekonderwijs in samenwerking met Schunck en plaatselijke Harmonie
- Verbeteren van het kijken naar de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen via een nieuw analysedocument.
- Invoeren methode Estafette: technisch lezen
- Het beter op de kaart zetten van onze school d.m.v. een nieuwe website
- Uitvoering van nationaal Schoolprogramma. ( zie bijlage Nationaal school programma)

Gedurende de Coronaperiode hebben we veel aandacht gegeven aan onderwijs op afstand. Onze prioriteit was en is goed onderwijs geven aan de leerlingen. Door onderwijs op afstand hebben we het afgelopen jaar minder aan schoolontwikkelingen kunnen doen; behoudens het realiseren van digitaal onderwijs. Wij hopen dit jaar diverse ontwikkel trajecten weer te kunnen oppakken en te intensiveren.

## 10. De samenhang van dit plan en onze voornemens:

### Acties:

Zie dit jaarplan

### Tactiek: Welke keuzes maken we ?

Vreedzame school. Passend Onderwijs-keuze -Afstemming onderwijs-ouderbetrokkenheid- VE-thuis-bevorderen begrijpend lezen en woordenschat- Passend onderwijs-leerteams- zoeken naar andere vorm van organiseren binnen de zaakvakken onderwijs- HPO

### Strategie: Hoe gaan we dit doen.

Aandacht voor het kind als individu  
Een eenduidig didactisch werkmodel  
Anders Organiseren zaakvakken  
Ouderbetrokkenheid vergroten.  
Onderwijs gericht op ondersteuningsbehoeften; verdiepen  
Leerteams  
Opbrengstgericht werken  
Samen leren en samenwerken  
Ondersteuningsprofiel en basisondersteuning.  
Afstemmen van leerkrachtgedrag binnen de school.  
Professionalisering van team en bevorderen van een professionele leergemeenschap.

### Visie:

#### Wat willen we creëren ?

Optimale ontwikkelingskansen voor kinderen.  
Het creëren van een leef-werkgemeenschap met accenten op sociale vaardigheden.  
Een Vreedzame school.  
Aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind.  
Kinderen hebben volgens ons recht op een eigen ontwikkeling, gericht op hun capaciteiten en naar eigen aanleg en tempo.  
De school wil werken aan een gezonde en positieve eigenwaarde voor ieder kind.  
Ouderbetrokkenheid.  
Kwaliteit zien als een onderzoekende werkwijze.  
21 st skills betrekken in ons onderwijs  
Hoge opbrengsten in de brede zin van het woord.

### Missie:

De Frans Postmaschool is een algemeen bijzondere school. Dat wil zeggen dat in principe iedereen bij ons welkom is. Wij streven ernaar een laagdrempelige school te zijn, waarin we ouderbetrokkenheid willen bevorderen en een open communicatie verwachten. Wij willen ouders ook deelgenoot maken van het leerproces en de ontwikkeling van hun kind. Samenwerken op leerling-,groeps- en schoolniveau vinden wij een duidelijke meerwaarde leveren voor een goede ontwikkeling van onze leerlingen.  
Wij willen goed kwalitatief onderwijs geven. Hier verstaan wij onder, dat we goede leerresultaten belangrijk vinden, maar ook de totale persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen.  
Wij willen onze leerlingen de tools meegeven om op een verantwoorde wijze de juiste keuze te kunnen maken om op een respectvolle, creatieve manier zelfstandig te kunnen participeren in onze maatschappij.

### Waarden en identiteit:

**Kwaliteit-relatie-openheid-verantwoordelijkheid-samenwerking-zelfstandigheid-  
Creativiteit en passie**

**Slogan: AMORE; Ambitieuw-Motiverend-Onderscheidend-Relevant-Eerlijk**

## 11. Beleidsvoornemens 2019-2023

### Beleidsvoornemens 2019-2023

*Sommige zaken zijn in het kader van de corona crisis verlengd en doorgeschoven naar andere jaren*

Grote thema's die aan de orde komen.				
	'19 - '20	'20 - '21	'21 - '22	'22 - '23
Anders organiseren.	x	x	x	x
Ouderbetrokkenheid.	x	x	x	x
Executieve functies.	x	x	x	x
Verbeteren van de opbrengsten van de school.	x	x	x	x

Onderwijskundige voornemens gedurende de schoolplanperiode 2019-2023				
	'19 - '20	'20 - '21	'21 - '22	'22 - '23
De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen.		gerealiseerd		
Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.			X	X
Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst.		Blijft in ontwikkeling		
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van behoeften van de leerlingen.				X
De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat.		Gerealiseerd binnen de mogelijkheden		
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de leerling populatie verwacht mag worden.*	X	X	X	X
De eindresultaten m.b.t. de Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm.*	X	X	X	X
De eindresultaten m.b.t. de rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm.*	X	X	X	X
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten.		Veiligheidsplan is opgesteld		
De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school hebben verlaten.		Gerealiseerd via NCO en Ultimview		
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen.		Idem Alleen nog systematisch vastleggen op papier	X	
De eerder gegeven adviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen.			X	
Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd.		Gebeurt half jaarlijks.		
Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school.				X
Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen		Gerealiseerd		

behaalde resultaten door leerlingen een rol.				
Het interne toezicht wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming.		Wordt nog op Movare niveau gerealiseerd	x	

\* Voortdurend aandacht blijven geven gezien de populatie van onze school.

## 12. De verbinding met het beleidsplan van Movare:

### Basis op Orde

Net zoals op stichtingsniveau wil de Frans Postmaschool de basis op orde hebben.

Dit betekent dat de school:

- De juiste leerkrachten op de juiste plek heeft.
- Ervoor zorgt dat leerkrachten en leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen.
- Ervoor zorgt dat de opbrengsten van de leerresultaten voldoende/op niveau zijn dat op grond van de leerlingpopulatie verwacht mag worden.
- De school extra zorg geeft aan begrijpend lezen onderwijs.
- De vastgestelde gesprekkencyclus uitvoert en de actuele HRM-instrumenten gebruikt.
- De opbrengsten van de school bespreekt en hier de juiste actie op wordt gezet.
- Het onderwijs cyclisch evalueert, zoals in de beleidsvoornemens beschreven.
- De ouderbetrokkenheid binnen de school bevordert.
- De school opzoek blijft naar het verbeteren van het onderwijs en dit doet op een moderne en eigentijdse wijze die past bij de leerlingpopulatie. ( Anders organiseren)

### Personeel

Binnen de Frans Postmaschool wordt er uitgegaan van het professioneel kapitaal van de mensen op de school.

Dat betekent dat we als organisatie inzetten op:

Het menselijk kapitaal waaronder we o.a. de professionalisering en ontwikkeling van het personeel verstaan.

Dit staat beschreven in het nascholingsplan. Dit ligt ter inzage op school.

In dit plan staan de nascholingen die het team of individueel personeelslid het komend schooljaar gaan volgen. De school wil goede vakbekwame mensen, die met passie met kinderen werken.

Het gaat over het persoonlijk talent van de leerkrachten en de wil om een betere leerkracht te willen worden. Inzicht hebben in het leren van kinderen en op de hoogte zijn van nieuwe ontwikkelingen.

Het sociaal kapitaal waaronder we o.a. de communicatie en omgang met elkaar verstaan. Er is ons alles aan gelegen om op een open manier met elkaar te communiceren en een goede werkrelatie te behouden. Er moet een basis van vertrouwen zijn om goed met elkaar te kunnen werken. Er moet duidelijk zijn wat men van elkaar kan verwachten en wat er van de leerkrachten wordt verwacht.

Sociaal kapitaal geeft je toegang tot het menselijk kapitaal en vergroot dus je kennis. Netwerken hierbij is een belangrijke factor. De visie en missie en de waarden en normen van onze school en die van Movare spelen hierbij een belangrijke rol.

Het besluitvormingskapitaal. Uiteraard is de directeur degene, die de verantwoording aflegt naar het bestuur en overige ketenpartners. Maar de besluitvorming in een team is ook belangrijk. Collegae moeten meekunnen denken, meekunnen doen en mee kunnen beslissen. Hierdoor maak je hun ook eigenaar van bepaalde processen.

In het komend jaar gaan we in school met leerteams beginnen. Begrijpend lezen, rekenen, gedrag, kunst en cultuur zijn de thema's die de aandacht krijgen. We gaan dan op een professionele manier bekijken hoe we bepaalde zaken verder kunnen ontwikkelen en onderbouwd vanuit de literatuur en de praktijk bekijken wat

werkt en wat niet werkt. Dit doet recht aan de leraar als onderzoeker en geeft enigszins vorm aan het begin van een professionele leergemeenschap.

### Leerlingen.

Het aanleren van de basisvaardigheden zijn zeer belangrijk. We willen ook dat kinderen straks op een volwaardige manier willen deelnemen aan de maatschappij, daarom vinden we naast het aanleren van deze basisvaardigheden (lezen, taal en rekenen) sociale-emotionele vorming ook belangrijk. De Vreedzame School -met als onderdeel actief burgerschap- speelt hierin een belangrijke rol. We trachten zo de ontwikkeling van de kinderen in een doorlopende lijn te laten verlopen de aansluiting bij de voor en vroegschoolse organisaties en voortgezet onderwijs moet goed zijn.

In school houden we leerling besprekingen en groepsbesprekingen en krijgen we ondersteuning van onze onderwijsconsultante en/of externe instanties. We trachten hiermee zo goede mogelijk aan te sluiten op de (specifieke) onderwijsbehoeften van de leerlingen en kijken zo goed mogelijk naar de ondersteuningsbehoeften van de kinderen en leerkrachten. We trachten aan ieder kind, daar waar het kan, Passend Onderwijs te geven. In de schoolplanperiode willen we meer aandacht gaan geven aan die vaardigheden, die de kinderen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de maatschappij van dan. (Eigenaarschap, 21 st skills en executieve functies zullen hierin een belangrijke rol gaan spelen.)

### Tevredenheid van ouders en personeel.

Movare houdt regelmatig een tevredenheidsonderzoek onder het personeel.

Ieder schooljaar wordt er op school in de groepen 6-7-8 een ouder- en leerlingtevredenheidsonderzoek, veiligheidsonderzoek gehouden (Vragenlijst Praktikon).

Er worden regelmatig op school kind gesprekken gevoerd n.a.v. de Viseon. Dit is bij ons op school onderdeel van De Vreedzame School. Tevens wordt ieder jaar minstens een keer de veiligheidsmeter van de Vreedzame School m.b.t. welbevinden en veiligheid in alle groepen afgenomen.

We hebben een aantal vrijwilligers bij ons op school die met hart en ziel op school werken. Hier zijn we erg blij mee en zodoende vervullen we tevens een sociale functie.

In de medezeggenschapsraad vindt er voortdurend een dialoog plaats over de ontwikkelingen binnen onze school. In enkele situaties wordt ook de ouderraad hierbij betrokken.

### Innovatie.

De school is op zoek naar duurzame verbeteringen. Zij wil zich niet alleen beperken tot haar eigen school. Daarom speelt zij ook een rol in o.a. bijeenkomsten in clustervergaderingen van directie en interne begeleiders.

Tevens zoeken leerkrachten ook andere leerkrachten op om hun kennis en vaardigheden uit wisselen en te vergroten. De bedoeling is dat de leerteams ook verder gaan kijken buiten de grenzen van de school.

De school houdt voornamelijk vergaderingen waarin de inhoud van het onderwijs met elkaar wordt besproken. De school is zoekende naar een manier om recht te doen aan de nieuwe vaardigheden die de kinderen in de toekomst nodig hebben. Dit uit zich in het anders organiseren en vooralsnog vnl. bij Faqta en Snappet.

### Ouderbetrokkenheid.

Er is een ouderbetrokkenheidsonderzoek in 2018 gehouden en er zijn aanbevelingen gedaan ten aanzien van het bevorderen van deze ouderbetrokkenheid. Stapje voor stapje wordt er gewerkt aan het verbeteren van de ouderbetrokkenheid. De ouderbetrokkenheid staat minstens 2 keer per jaar geagendeerd. School en ouders zullen de ontwikkeling van het kind gezamenlijk vorm moeten gaan geven en dit doen op basis van partnerschap met ieder zijn eigen verantwoordelijkheden.

### Samenwerking met Peuterspeelzaal.

Samen met de Ukkepukkehut vormen we een koppel en geven we vorm aan VE en VE-thuis. Het komende jaar gaan we nog intensiever met de POH samenwerken. We hebben een warme overdracht en bespreken de thema's met elkaar. Er is een VE- beleidsplan ontwikkeld.

### Financiën.

De exploitatiebegroting van de school wordt in samenwerking met afdeling financiën opgesteld. Via Insite heeft de directie zicht op de financiën, meerjarenbegroting en de personele bezetting en financiële laste van de school c.q. Stichting.

### 13. Operationeel gedeelte.

<b>12.1 OPERATIONEEL DEEL: Executieve functies</b>		
<b>Status: operationeel gedurende deze gehele schoolplan periode.</b>		
<b>Dit plan is ook opgenomen in ons Nationaal Programma Onderwijs.</b>		
Inleiding: Reeds enige tijd bemerken we dat de werkhouding, concentratie, taakgerichtheid en het doelgericht werken van leerlingen steeds moeizamer verloopt. Waaraan dit ligt hebben we nog niet onderzocht. Naar aanleiding van de cursus executieve functies heeft het team besloten om deze verder te gaan invoeren. Dit is in schooljaar 2019-200 gedaan. In het komende schooljaar is het van belang om het onderstaande te borgen en de continuïteit te blijven waarborgen. Het uiteindelijk doel is het – op termijn- verbeteren van de executieve functies van de leerlingen en leerkrachten, om zodoende doelgericht het hierop aangepast gedrag te realiseren.		
<b>1</b>	<b>Activiteit</b>	In teamverband maken we afspraken ten behoeve van het bevorderen van de executieve functies van de leerlingen van de school:  Gestelde doelen: <b><u>Deze doelen beogen we bij onszelf te bereiken:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bewustwording van eigen gedrag en hierop kunnen reflecteren</li><li>- Ontwikkelen van ons eigen gedrag</li><li>- Een andere kijk op kinderen en collega's</li><li>- Meer begrip kunnen opbrengen voor kinderen en collega's</li><li>- Kinderen en collega's helpen in hun ontwikkeling</li></ul> <b><u>Deze doelen beogen we bij de kinderen te bereiken:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bewustwording van eigen gedrag en hierop kunnen reflecteren</li><li>- Ontwikkelen van eigen gedrag</li><li>- Een andere kijk op andere kinderen</li><li>- Meer begrip kunnen opbrengen voor andere kinderen</li><li>- Andere kinderen helpen in hun ontwikkeling</li></ul>
<b>2</b>	<b>Uitvoering</b>	Wat gaan we dit jaar concreet doen aan executieve functies: De focus zal dit schooljaar voornamelijk liggen op het laten terugkomen van de executieve functies in de dagelijkse praktijk. De leerkracht heeft hierbij de sleutelrol. <ul style="list-style-type: none"><li>• In de groepen 1, 2 en 3 komen alleen de executieve functies 'inhibitie' en 'werkgeheugen' aan bod. De reden hiervoor is de andere executieve functies pas in ontwikkelingen komen vanaf circa 7/8 jaar.</li><li>• In de groepen 4 t/m 8 komen alle executieve functies aan bod. Dit alles gebeurt tijdens instructielessen, zelfstandig werken, buitenspel, conflicten etc. hierbij gebruikmaken van de pictogrammen en hulpzinnen.</li><li>• Tijdens de lessen van 'De Vreedzame School' worden de spelletjes van 'Wijzer in executieve functies' ingezet tijdens de binnenkomer of afsluiter. Na afloop van het spel bespreekt de leerkracht met de</li></ul>

		<p>leerlingen wat de essentie van het spel is.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In de weken waarin geen lessen van ‘De Vreedzame School’ gepland staan, gaan de leerkrachten met de leerlingen in gesprek a.d.h.v. ‘Gesprekskaarten Executieve Functies Basisonderwijs’ van ‘Leren Leren Schiedam’. Deze kaarten kunnen tevens worden ingezet wanneer een situatie erom vraagt.</li> <li>• Indien nodig (eventueel in overleg met ouders) kan er een leerlingscan worden ingezet om een leerling bewust te maken van wat hem verder kan helpen door te werken aan een bepaalde executieve functie.</li> </ul> <p>➤ 1x per 2 maanden vindt er tijdens een teamvergadering een uitwisseling plaats van ervaringen over het aan bod laten komen van de executieve functies in de dagelijkse praktijk en het inzetten van de gesprekskaarten. Tevens vullen de leerkrachten een zelfscan in en gaan hierover in gesprek met elkaar.</p> <p>➤ 2x per jaar vinden er collegiale consultaties plaats. De teamleden bekijken bij elkaar een spel van ‘Wijzer in executieve functies’ en het bijbehorende gesprek. Achteraf wisselen ze ervaringen uit. Extra collegiale consultaties zijn op verzoek mogelijk.</p> <p>➤ Alle ouders ontvangen een infoblad met uitleg, voorbeelden en tips/handreikingen over alle executieve functies. Indien ouders er behoefte aan hebben, kunnen ze thuis met hun kind in gesprek gaan a.d.h.v. een kaart van de ‘Gesprekskaarten Executieve Functies Basisonderwijs’.</p>
<b>3</b>	<b>Tijd</b>	2021-2022
<b>4</b>	<b>Geld</b>	Cursus Medilex ; executieve functies Nascholing wordt bekostigd uitNPO gelden.
<b>5</b>	<b>Specifiek</b>	Zie uitvoering.
<b>6</b>	<b>Meetbare winst</b>	Via de vragenlijsten van executieve functies is er per groep of kind vooruitgang te meten.
<b>7</b>	<b>Acceptabel</b>	Dit plan is acceptabel voor de leerkrachten. Zij hebben aangegeven dat dit item schoolbreed moet worden aangepakt.
<b>8</b>	<b>Realistisch</b>	Gezien de schoolpopulatie en geconstateerde werkhoudingsproblematieken is dit plan zeker realistisch te noemen. Ook past het uitstekend binnen ons schoolondersteuningsprofiel.
<b>9</b>	<b>Termijn</b>	schoolplanperiode
<b>10</b>	<b>Opmerkingen</b>	Geen



## 12.2 OPERATIONEEL DEEL: Transitie Anders Organiseren

**Status: operationeel 2019-2023**

### **Omschrijving:**

We kunnen als school de leerlingen niet meer bedienen zoals we dit zouden willen. Deze belemmering zorgt ervoor dat we op zoek willen naar een manier om meer tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Hiervoor is – in samenwerking met het team – een leerteam opgericht, met als doel zich te oriënteren op een andere vorm/ organisatie van het onderwijs dat voor onze school mogelijk is.

**We gaan onderzoeken of onderstaande ook mogelijk is ten aanzien van andere cognitieve vakken!**

<u>1</u>	<b>Activiteit</b>	<b>Waar werken we naar toe:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Onderwijs zo organiseren dat het optimaal tegemoet komt aan de ontwikkeling van het kind;</li><li>▪ Uitdagen voor de leerkracht;</li><li>▪ Optimaal organiseren van onderwijs;</li><li>▪ Leerkrachten het gevoel geven dat je ertoe doet.</li><li>▪ Doelgericht werken.</li></ul>
2	<b>Uitvoering</b>	<p>Stap 1.</p> <p>In eerste instantie gaan we de huidige en gewenste situatie in beeld brengen. We gaan op een studiedag het volgende in beeld brengen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wat gaat er in ons onderwijs goed?</li><li>- Wat missen we?</li><li>- Wat kan beter.</li></ul> <p>Deze vragen hebben betrekking op:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- De organisatie</li><li>- Het leerstof aanbod</li><li>- De didactiek inclusief differentiatie.</li><li>- Overige zaken die leerkrachten willen inbrengen.</li></ul> <p>Stap 2 is afhankelijk van de uitkomsten tijdens geplande studiedag?</p> <p>Stap 3 idem.</p>
3	<b>Tijd</b>	Dit plan wordt uitgevoerd gedurende de schoolplanperiode 2019-2023. De implementatie zal veel tijd vergen.
4	<b>Geld</b>	Indien nodig zullen in het kader van deze transitie financiële middelen beschikbaar gesteld moeten worden. Op dit moment is nog onbekend wat er moet worden bekostigden hoeveel dit gaat kosten. Hiervoor wordt te zijner tijd een begroting voor opgesteld.
5	<b>Specifiek</b>	<p>Na aanleiding van de antwoorden op bovenstaande vragen in stap 1 zijn we tot de volgende conclusies en acties gekomen:</p> <p>De huidige manier van werken tijdens wereldoriëntatie sluit niet aan bij de actuele 21 -eeuwse vaardigheden.</p> <p>We kunnen kinderen niet die ondersteuningsbehoeften geven die zij nodig hebben. We werken nog te klassikaal c.q. groepsgericht. Hier moeten we een oplossing voor vinden. Tevens lukt het ons niet om het niveau van het begrijpend lezen te verhogen.</p> <p>Als we willen voldoen wat er in de bovenstaande beschrijving staat vernoemd, zal er een verandering teweeg worden gebracht in:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ De organisatie van de school.</li><li>➤ De kijk op leerlingen.</li><li>➤ Ons leerkracht handelen.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lesmethodiek.( Faqta en Snappet)</li> <li>➤ Verbeteren van het begrijpend lezen, begrijpend luisteren.</li> <li>➤ Volgen van cursus omtrent begrijpend lezen.</li> </ul> <p>Aandacht besteden aan manier van borgen van ontwikkelingen, afspraken, etc.</p>
6	<b>Meetbare winst</b>	<p>We hopen het volgende te bereiken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betere leermotivatie betrokkenheid van de leerlingen.</li> <li>- Verhoging van het eigenaarschap van de leerlingen.</li> <li>- Resultaten die passen bij de mogelijkheden van onze leerlingen.</li> <li>- Minder werkdruk van de leerkrachten.</li> <li>- Betere inzet van de middelen in de school.</li> <li>- Verhoging van de wereldkennis van de leerlingen.</li> </ul>
7	<b>Acceptabel</b>	Deze ambitie wordt teambreed gedeeld.
8	<b>Realistisch</b>	Deze transitie past in deze tijd en is noodzakelijk om tegemoet te komen aan de behoeften van de leerlingen.
9	<b>Termijn</b>	4 jaren; schoolplanperiode 2019-2023
10	<b>Opmerkingen</b>	<p>Tussentijds goed evalueren.  Opletten op de implementatie dip.  Blijven experimenteren en volharden.  De voortgang bewaken.  Op zoek blijven naar vernieuwingen die bij het beoogde concept aansluiten.</p>

<b>12.3 OPERATIONEEL DEEL: Ouderbetrokkenheid</b>		
<b>Status: operationeel</b>		
<p><b>Inleiding:</b> De directie van de school, heeft een ouderbetrokkenheid onderzoek verricht. In de visie en missie van onze school staat dat we ouderbetrokkenheid van wezenlijk belang vinden. Het is een essentiële factor in de ontwikkeling van het kind. Leerkrachten en ouders moeten op een gelijkwaardige manier met elkaar samen werken om de ontwikkeling van het kind zowel op het gebied van leren als op sociaal-emotioneel en opvoedkundig, gebied te stimuleren.</p>		
<b>1</b>	<b>Activiteit</b>	<p>De directie stelt de aanbevelingen ter verbetering van de ouderbetrokkenheid op de Frans Postmaschool samen. Zie onderdeel specifiek.</p> <p>De aanbevelingen worden in een teamvergadering besproken.</p> <p>De aanbevelingen moeten de ouderbetrokkenheid binnen de Frans Postmaschool verbeteren.</p> <p>Per jaar wordt er een keuze gemaakt uit onderstaande verbeterpunten.</p>
<b>2</b>	<b>Uitvoering</b>	<p>De aanbevelingen worden in een teamvergadering besproken.</p> <p>De volgende zaken worden met elkaar vastgesteld:</p> <p>Welke aanbevelingen leiden tot het verbeteren van de ouderbetrokkenheid?</p> <p>Welke aanbevelingen passen binnen onze visie en missie van de school?</p> <p>Met welke aanbevelingen behalen we het snelste een succeservaring?</p> <p>Het bepalen van de volgorde van belangrijkheid uit de gekozen aanbevelingen (prioriteitstelling)</p>
<b>3</b>	<b>Tijd</b>	<p>Dit operationeel plan start in het schooljaar 2018 e.v.</p> <p>Het veranderingsproces inzake het verbeteren van de ouderbetrokkenheid is een continue proces en zal de komende jaren voortgezet worden</p>
<b>4</b>	<b>Geld</b>	De uitvoering van dit plan is budget neutraal.
<b>5</b>	<b>Specifiek</b>	<p>Verbeterpunten ouderbetrokkenheid 2019-2023</p> <p>Op basis van de conclusies en resultaten naar aanleiding van het onderzoek ouderbetrokkenheid binnen de Frans Postmaschool heeft het team gekozen voor de volgende verbeterpunten ten aanzien van ouderbetrokkenheid binnen de school:</p> <p><u>Informatiegerichtheid:</u></p> <p>Het is belangrijk dat de school voor alle geledingen duidelijkheid creëert in hoe zij diverse klachten afhandelt en oplost. Zij dient kenbaar te maken dat er een klachtenprotocol is en waar men deze kan vinden.</p> <p><u>Structuurgerichtheid:</u></p> <p>Alle Leerkrachten moeten zich inlezen in de dossiers van hun leerlingen om zodoende goed op de hoogte te zijn en kennis te hebben van de inhoud van de dossiers van hun leerlingen. Om zodoende de juiste zorgbehoeften te kunnen bepalen.</p> <p>De school zal haar taken duidelijk moeten afbakenen. Zij zal de ouders moeten informeren over wat de school doet en wat ze niet doet. Het moet voor ouders duidelijk zijn waar zij voor bepaalde zaken terecht kunnen.</p> <p>School en ouders moeten de verwachtingen, die zij van elkaar hebben, met elkaar bespreken. Dit kan bijvoorbeeld resulteren in de vorm van een samenwerkingsovereenkomst (De Vries, 2013). (afgehandeld)</p>

Relatiegerichtheid:

De school moet onderzoeken of het wenselijk is dat leerkrachten op huisbezoeken gaan en welke effecten zij met deze huisbezoeken wenst te bereiken. Bijvoorbeeld het bevorderen van de relatie kind, leerkracht, ouder of meer begrip krijgen voor bepaalde situaties.

De school en de leraren moeten naar mogelijkheden gaan zoeken om beter op de hoogte te geraken van hetgeen er zich in gezinnen afspeelt. Zodat zij ook beter kunnen inspelen op de behoeften van ouders en kinderen. Bijvoorbeeld door tijdens rapportagegesprekken meer te vragen over zaken in de thuissituatie die van invloed kunnen zijn op de ontwikkeling van het kind.(keerom gesprekken..afgehandeld)

De school moet zoeken naar mogelijkheden die de samenwerking met ouders verbeteren en de ouders meer ondersteuning bieden ten aanzien van leren en opvoeden bijvoorbeeld meer met elkaar praten over opvoedkundige vraagstukken of voorbeelden geven hoe je kinderen bepaalde zaken uitlegt.

De school moet meer momenten gaan organiseren waarin ouders elkaar kunnen treffen en de gemeenschapszin en het saamhorigheidsgevoel worden bevorderd, zoals de jaaropening, nieuwjaarsreceptie en Frans Postmadag. ( gepland)

Samenwerkingsgerichtheid:

De school moet de MR meer betrekken in het beleid van de school. Bijvoorbeeld aan het begin van een traject al hun inbreng vragen en niet pas achteraf. De MR moet ook leren proactief te zijn.

In een veranderende maatschappij is het een opdracht van de school om te werken aan goed burgerschap. De vraag is in hoeverre de school, gezien de situatie in de wijk en de populatie ouders, aandacht wil gaan geven aan opvoedingsvraagstukken. Hier zouden ouders behoefte aan kunnen hebben. Er zouden bijvoorbeeld workshops gehouden kunnen worden omtrent recente opvoedingsvraagstukken. Bijvoorbeeld: "Hoe ga je om met moeilijk gedrag of het gebruik van de moderne media?"

De school moet meer op een gelijkwaardige manier gaan samenwerken met de ouders.

Nodig bijvoorbeeld ouders uit en vraag hen: "Wat kunnen we voor elkaar betekenen om het beste uit je kind te halen?" Stel de juiste vragen en ga samen op zoek naar de juiste oplossingen of mogelijkheden.

De school moet ouders gaan benaderen als ervaringsdeskundigen en hun ervaring gebruiken ter ondersteuning van de ontwikkeling van hun kind(eren).

Vergelijk bijvoorbeeld de thuissituatie met de schoolsituatie. Wat werkt waar wel en waar niet? Neem de goede dingen, die de ontwikkeling van het kind kunnen stimuleren, van elkaar over.

Innovatiegerichtheid:

De school moet een manier gaan zoeken om de verantwoordelijkheid nog meer met ouders te gaan delen. Welke bijdrage levert de school en wat verwacht de school van de ouders en andersom?

Ouders moeten zich onderling verantwoordelijk voelen en zich tevens verantwoordelijk voelen voor de school en het personeel. Het is tenslotte de school van hun kinderen en hun leerkrachten. Creëer hiervoor gezamenlijk saamhorigheid, verbondenheid en blijf werken aan een gezonde relatie. Laat merken dat je handelen oprecht is.

In het kader van het bovenstaande is het belangrijk, dat ouders actief gaan meedenken in het beleid van de school. Hiertoe kan in de MR eventueel een aanzet gegeven worden.

Het is belangrijk om te onderzoeken, waardoor het komt dat ouders denken dat het

		<p>niet ondenkbaar is dat zij plotseling geconfronteerd worden met belangrijke beslissingen van de school; 52 % vindt dat dit namelijk zo is.</p> <p><b>Aanbevelingen naar aanleiding van; het PTA-assessment deelvraag 2 en 3.</b></p> <p><b>Standaard 1.</b> Leerkrachten en leidinggevenden willen de relatie met de ouders verbeteren. (Standaard 1; indicator 1.1- 1.2- 1.3).</p> <p><u>Aanbevelingen:</u>  Benader de ouder als partner en luister naar hetgeen zij te vertellen hebben.  Spreek wederzijdse verwachtingen goed uit.  Breng ouders met elkaar op een respectvolle manier in contact. Vraag om wederzijds begrip, acceptatie en tolerantie.  Zorg ervoor dat het voor ouders duidelijk is dat het voor de school en voor het kind belangrijk is dat je samen de juiste beslissingen neemt.</p> <p><b>Standaard 2.</b> Leerkrachten, leidinggevenden en de school willen effectiever gaan communiceren. (Standaard 2 indicator 1.1 en 1.5.)</p> <p>Hoe communiceer je als leerkracht en organisatie met ouders?  Stelt de school zich naar ouders toe altijd open en klantvriendelijk, doch professioneel, op?  Hoe worden de relaties tussen ouders onderling gefaciliteerd?</p> <p><b>Standaard 3.</b> Leerkrachten, leidinggevenden en ouders willen zoeken naar een manier om de leerlingen effectiever te ondersteunen. (Standaard 3: alle indicatoren.)</p> <p>Werk samen met ouders aan de leerontwikkeling van hun kind.  Wissel voldoende kwalitatieve informatie uit omtrent de resultaten van het kind.  Zorg voor goede leerdoelen voor het kind.  Ondersteun ouders om thuis en buiten school het leren en opvoeden te versterken.  Draag samen zorg voor het leerproces en maak elkaar deelgenoot ervan.</p> <p><b>Standaard 4.</b> Iedereen in de school moet opkomen voor ieder kind (standaard 4; indicator 1.2 en 2.1 en 2.2.)</p> <p>Probeer in de interactie met ouders ernaar te streven dat zij, indien mogelijk, ook voor anderen kinderen opkomen en het algeheel belang van de school dienen.  Maak ouders meer bekend met de wet- en regelgeving over hun rechten en plichten.  Stel samen met ouders heldere toekomstdoelen op en formuleer deze samen met de ouders.</p> <p><b>Standaard 5.</b> De school wil de gelijkwaardigheid in de besluitvorming verhogen. (Standaard 5; indicator 1.2 en 2.2.)</p> <p>De school moet ernaar streven de ouders als gelijkwaardige gesprekspartner te benaderen en hier een bepaalde vorm in te vinden.  De school moet ernaar streven de medezeggenschapsraad nog meer als vertegenwoordiger van de verschillende organen te laten optreden.  Afspraken in de school moeten meer met ouders worden gedeeld, zodat zij hiervan ook op de hoogte zijn.</p>
6	<b>Meetbare winst</b>	Het verbeteren van de ouderbetrokkenheid is niet kwalitatief te meten.

		<p>Wel kan er over een jaar of twee een verkort onderzoek onder personeel, ouders en MR plaatsvinden om de gerichtheid van de ouderbetrokkenheid opnieuw te meten. Het doel van dit plan is: meer resultaten boeken op het gebied van innovatieve gerichtheid van de ouderbetrokkenheid ( P. De Vries.,2015,handboek ouderbetrokkenheid)</p> <p>Doormiddel van het bevorderen van de ouderbetrokkenheid hopen we de volgende resultaten te bereiken:</p> <p>een duidelijke structuur voor ouders,  een goede samenwerking tussen ouders, leerlingen en leerkrachten,  ouders hun kinderen meer gaan stimuleren in hun leerontwikkeling en sociaal-emotionele (opvoedkundige) ontwikkeling,  het verbeteren van de relaties leerkracht, kind, ouders.</p>
<b>7</b>	<b>Acceptabel</b>	Dit plan is zeker acceptabel te noemen. De visie en de missie van de school wordt door alle leerkrachten gedragen.
<b>8</b>	<b>Realistisch</b>	Het bevorderen van de ouderbetrokkenheid binnen de school is realistisch te noemen. Het is onderdeel van onze visie en missie en heeft tevens veel aandacht in de onderwijswereld. Scholen gaan beseffen dat zij ouders hard nodig hebben als ervaringsdeskundigen om samen met elkaar de juiste keuzes te kunnen maken in de ontwikkeling van de leerling/het kind.
<b>9</b>	<b>Termijn</b>	Schoolplanperiode 2019-2023
<b>10</b>	<b>Opmerkingen</b>	Wellicht kan het noodzakelijk zijn om gedurende dit traject te bespreken wat leerkrachten nodig hebben in hun contacten met ouders. Bepaalde leerkracht vaardigheden om een goede ouderbetrokkenheid te bereiken zijn namelijk noodzakelijk.

## 12.4 OPERATIONEEL DEEL: Onderwijs kwaliteit. Verbeteren van begrijpend leesonderwijs

Status: operationeel

Dit plan is ook opgenomen in ons Nationaal Programma Onderwijs.

### Inleiding.

Steeds meer krijgt de school te maken met leerlingen, die in hun ontwikkeling een risico lopen. Op onze school bemerken we dat we al geruime tijd al het mogelijke doen om het begrijpend lezen en de woordenschat op onze school te bevorderen. Een groot aantal kleuters die binnen komen zitten nog op het peuterniveau. We zijn reeds anderhalf jaar aan het proberen om ons begrijpend leesonderwijs te verbeteren. We moeten helaas constateren dat het benodigde effect uitblijft. Een integrale aanpak is noodzakelijk om het (begrijpend)lees-taalonderwijs op school te verbeteren en een goede begeleiding van leerkrachten op de werkvloer is een must. De komende jaren willen we ook ons onderwijs anders gaan organiseren en om dit beiden goed te kunnen verwezenlijken hebben we meer ondersteuning in de school nodig.

1	<b>Activiteit</b>	De doelen van dit traject zijn: ( i.s.m. CPS)  Het opzetten van een goed plan om het begrijpend lezen in onze school te verbeteren. Het geven van efficiënte begrijpend leeslessen. Het creëren van een doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8. Het verhogen van de resultaten van begrijpend lezen in onze school. Het verlagen van de werkdruk omdat leerkrachten de juiste ondersteuning krijgen. Het verbeteren van de didactiek t.a.v. begrijpend leesonderwijs. Succeservaringen voor kinderen en leerkrachten. Beter tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Door ons onderwijs anders te organiseren ontstaat meer leermotivatie en betrokkenheid. Beter tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
2	<b>Uitvoering</b>	Het traject bevat de volgende onderdelen: - Nulmeting - Rapportage - Verbetertraject  1. Nul-meting= afgerond Vooraf: documenten analyses, analyseresultaten in Parnassys /LOVS Alle groepen worden bezocht met een teamlid van de school. Bij iedere observatie hoort een nagesprek met betreffende leerkracht. Aan het eind van de nu-meting is er een teamgesprek waarin de bevindingen gedeeld worden.  2. Rapportage = afgerond De school ontvangt een beknopte schriftelijke rapportage met daarin de bevindingen en de aanbevelingen. De aanbevelingen worden met de school besproken, op basis daarvan wordt de inhoud van een verbetertraject afgesproken.  3. Een Lesson Study verbetertraject = afgerond Een Lesson Study verbetertraject bestaat uit een aantal rondes.  Per ronde: - teamtraining met het voorbereiden van de lessen, - observaties met de voorbereidingsgroep (zo mogelijk aanwezig, alternatief is filmen),

		<p>- nabesprekingen van de geobserveerde les, - stuurgroep bijeenkomsten om de borging en de koers van het traject te Bewaken.</p> <p>De volgende optie wordt tijdens de uitvoering bekeken. We gaan uit van 2 rondes schooljaar 2019-2020</p> <p>Bij het traject horen de volgende publicaties:</p> <p>- Lezen, denken, begrijpen (9 exemplaren) - Werkmap begrijpend luisteren (2 exemplaren)</p> <p>De vier rondes worden verdeeld over het schooljaar.</p> <p>Planning: Het traject start na de zomervakantie 2019 en loopt de gehele schoolplanperiode En samen werken en samen leren t.a.v. begrijpend lezen blijft voorop staan.</p> <p>4.Schooljaar 2020-2021 Praktisch oefenen.</p> <p>5. Evaluatie en Borging (2021-2022)</p> <p>Het vastleggen van gemaakte afspraken ten aanzien van begrijpend lezen en Begrijpend luisteren. Evalueren effect van deze invoering. ( Wetende dat de lockdown dit zal hebben beïnvloed)</p> <p>6. Evalueren en monitoring. Leerkrachten leren begrijpend lezen te monitoren-formatief te evalueren en leren leerlingen feedback te geven op hun begrijpend leesproces.</p>
<b>3</b>	<b>Tijd</b>	2021-2023
<b>4</b>	<b>Geld</b>	Dit professionaliseringstraject wordt bekostigd uit de nascholingsmiddelen en uit NPO gelden.
<b>5</b>	<b>Specifiek</b>	Zie uitvoering
<b>6</b>	<b>Meetbare winst</b>	Verhoging van de begrijpend leesresultaten van de leerlingen via CITO tussentoetsen.
<b>7</b>	<b>Acceptabel</b>	Alle leerkrachten vinden het noodzakelijk dat we dit traject gaan doorlopen.
<b>8</b>	<b>Realistisch</b>	Gezien de resultaten van de leerlingen en de reeds geïnvesteerde pogingen die niet naar tevredenheid zijn verlopen is dit traject zeker realistisch te noemen.
<b>9</b>	<b>Termijn</b>	Minimaal schooljaar 2019-2020. Termijn is verlengd wegens Corona-periode. Begrijpend leesinstructie en differentiatie via digitaal onderwijs was erg moeilijk.
<b>10</b>	<b>Opmerkingen</b>	n.v.t



### 13. Nationaal Programma Onderwijs BS Frans Postma

#### 13.1 Onderwijsinhoudelijke aspecten :keuze didactische interventies, doelen, verwacht resultaat.

In deze paragraaf worden de onderwijs inhoudelijke keuzes uit de menukaart NPO ten aanzien van de volgende zaken toegelicht:

- Concrete keuze interventie
- Doelstelling
- Verwacht resultaat

#### De onderwijsinhoudelijke aspecten:

1. Nascholing Met Sprongen Vooruit in verband met:
  - Het concretiseren van het rekenonderwijs.
  - Het automatiseren en memoriseren.

##### *Doel*

*Het verbeteren van ons reken onderwijs met behulp van concrete rekenspellen. Hierdoor proberen we de kinderen op een andere manier in aanraking te laten komen met rekenen.*

*We bevorderen de rekenmotivatie, het inzichtelijk rekenen en het automatiseren en memoriseren van bepaalde rekenvaardigheden.*

##### *Verwacht resultaat*

*-verhoging van de opbrengsten ( cito LOVS) van de leerresultaten van de leerlingen en de groep.*

*We stellen als ambitie dat de vaardigheidsscore van groep 6, de groep waar de meeste interventies zullen plaatsvinden, met 12 vaardigheidspunten zal verbeteren.*

*-beter rekeninzicht en beter automatiseren en memoriseren gemeten door de tempotoetsen*

2. A. Een training Snappet-coördinator door een collegae.

- Het optimaal gebruik kunnen maken van de leerlijnen binnen Snappet.
- Het afstemmen van het rekenonderwijs in de school.
- Het verhogen van de rekenopbrengsten o.a. door middel van individuele instructie van de leerling of door middel van instructie in kleine groepen.

##### *Doel*

*Het optimaliseren van het werken met Snappet. Het verbeteren van onze rekendidactiek tijdens het werken met Snappet. Het goede interpreteren van het dashboard van Snappet om zodoende de juiste ondersteuningsbehoeften aan de groep en de leerlingen te geven en op de juiste manier analyseren van de gegevens in Snappet.*

#### B. Nascholing Snappet leren analyseren /verdiepingstraining teamniveau

##### **Inhoud van de cursus.**

##### **B.1 Doel cursus verdieping (<https://soullie.nl/>)**

Na deze training kan een leerkracht/team:

- het dashboard goed bedienen;
- een les voorbereiden en gedifferentieerd aanbieden;

- een les analyseren en daar vervolgens naar handelen;
- werkpakketten effectief en gedifferentieerd klaarzetten;
- beter analyseren met betrekking tot de eigen groep;
- het eigenaarschap bij de leerling vergroten
- een aanzet doen tot het maken van een beleidsplan.

### **Wat komt er aan bod?**

Opbouw van een Snappetles aan de hand van het directe instructiemodel

Gebruik maken van de leerlijn

Lessen voorbereiden m.b.v. de data vanuit het dashboard

Lessen analyseren en naar handelen

Effectief en gedifferentieerd inzetten van de werkpakketten

Rapporten af kunnen lezen

Werkwijzen

Eigenaarschap

### **B.2 Doel cursus analyseren**

#### **Doel?**

Na deze training kun je een goede analyse maken op school-, klassen- en leerlingniveau en heb je de tools om na de analyse op een goede manier te handelen.

#### **Wat komt er aan bod?**

- Gedifferentieerd aanbieden van de les;
- Aflezen van de schoolanalyse;
- Aflezen van de klassenanalyse;
- Aflezen van de leerlinganalyse;
- Goed wegzetten van de werkpakketten;
- Snappet versus CITO/BOOM/IEP;
- Zorghleerlingen en leerroutes

#### *Verwacht resultaat*

*Verbeteren van didactisch handelen van de leerkrachten om zodoende beter aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen te voldoen met als resultaat betere opbrengsten op leerling en groepsniveau. (Cito LOVS)*

### **C. Een rekentraining voor alle leerkrachten van groep 3 t/m 8 .**

#### *Doel*

*Het verbeteren van de opbrengsten van de leerresultaten door het optimaliseren van het didactisch handelen van de leerkrachten op het gebied van rekenonderwijs. Het nascholen van de leerkrachten op het gebied van rekenonderwijs en het verduidelijken en vastleggen van de leerlijnen van rekenen. Opfrissen van de algehele rekendidactiek en diagnostiek.*

Een mogelijk traject zou er als volgt uit kunnen zien:

- Online gesprek met de stuurgroep
- Nulmeting met een dag lesbezoeken
- 2 dagdelen training van 3 uur
- Een dag lesbezoeken

- Een dagdeel training van 3 uur
- Een dag lesbezoeken

*Verwacht resultaat*

*Verbeteren van didactisch handelen van de leerkrachten om zodoende beter aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen te voldoen met als resultaat betere opbrengsten op leerling en groepsniveau. (Cito LOVS)*

3. Ondersteuning van onderwijsassistent in de groep ten aanzien van rekenonderwijs en begrijpend leesonderwijs.

De mogelijkheid van een extra leerkracht in de school die leerlingen kan ondersteunen, zodat de groepsleerkracht specifiek kan werken met leerlingen die meer dan een extra instructie nodig hebben.

*Doel*

*Door de inzet van een extra leerkracht kan de groepsleerkracht of betreffende leerkracht schoolbreed werken met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van rekenen en/of begrijpend lezen. Op deze manier hopen we samen met interventie 4 een verbetering van de resultaten op het gebied van rekenen en begrijpend lezen te bewerkstelligen.*

*Verwacht resultaat*

*Meer aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen te voldoen met als resultaat betere opbrengsten op leerling en groepsniveau.*

4. Vervolgen van de nascholing ten aanzien van begrijpend lezen.

We zijn voor de Corona-periode gestart met een nascholingscursus begrijpend lezen door CPS

We willen dit als volgt gaan oppakken:

- Maken van een werkdocument begrijpend lezen waarin de afspraken omtrent begrijpend lezen vast liggen
- Samen voorbereiden van begrijpend leeslessen middels lesson study.
- Samen met CPS mogelijke vervolgstappen bespreken.

*Doel*

*Het verbeteren van het didactisch handelen van de leerkracht op het gebied van begrijpend leesonderwijs. Het maken van juiste keuzes in de aan te bieden genre teksten. Het stellen en aanleren van de juiste vragen, sturings- en leesstrategieën tijdens begrijpend lezen.*

*Verwacht resultaat*

*Verbeteren van didactisch handelen van de leerkrachten om zodoende beter aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen te voldoen met als resultaat betere opbrengsten op leerling en groepsniveau. (Cito LOVS)*

*We stellen als ambitie dat de vaardigheidsscore van groep 6, de groep waar de meeste interventies zullen plaatsvinden, met > 20- 25 vaardigheidspunten zal verbeteren. Om zodoende van niveau E naar niveau D te komen. Dit is een stevige ambitie maar eigenlijk zou er een nog hogere score moeten komen nl van 152,9 E naar 176 in groep 7 om naar een D niveau te stijgen.*

5. A. Ondersteuning ten aanzien van samen leren en werken.

De mogelijkheid van een extra leerkracht of onderwijsassistent geeft ons de kans om veel meer bij elkaar in de groepen te kijken en van elkaar te leren.

*Doel*

*Door een extra leerkracht of onderwijsassistent in te zetten bestaat er de mogelijkheid om bij elkaar in de klassen ( groepsconsultatie en peerreview) te gaan kijken naar reken- en begrijpend leeslessen. Doormiddel van tips en tops ( feedback forward) en het daarna mogelijk samen voorbereiden van een les kan het didactisch handelen van de leerkrachten worden verbeterd.*

*Verwacht resultaat*

*Door leren van en met elkaar zal er een betere transfer ontstaan van het geleerde. Leerkrachten kunnen elkaar feedback geven om hun didactisch handelen te verbeteren ten opzichte van rekenen en begrijpend lezen.*

**B. Opzetten netwerk specialisten in cluster.**

Het Cluster Heerlen/Hoensbroek wil graag de expertises op de scholen frequenter, slimmer en vaker gebruiken en versterken door

o.a.

- Mogelijkheden te creëren door bij elkaar te gaan kijken
- Mogelijkheden om hulpvragen aan elkaar te stellen en hulpvragen van leerkrachten in het cluster te onderzoeken en te beantwoorden.
- Specialisten met elkaar te laten verkeren om enerzijds hun expertise te versterken en anderzijds om hun expertises in beeld te brengen als totaal, dat in een netwerksetting
- Deze setting willen we daar waar het kan laten begeleiden

*Door het inzetten van een onderwijsassistent t.b.v. het cluster krijgen we de mogelijkheid om leerkrachten vrij te roosteren om clusterbreed in scholen te gaan kijken en expertise met elkaar te delen.*

*Zo kunnen we bijvoorbeeld een specialist vrij roosteren die leerkrachten kan ondersteunen, coachen, tips en tops geven ten aanzien van leerlingen met specifieke problematieken.*

*Doel*

*Door een onderwijsassistent clusterbreed in te zetten bestaat er de mogelijkheid om bij elkaar in de klassen ( groepsconsultatie en peerreview) en expertise met elkaar te delen.*

*Doormiddel van tips en tops ( feedback forward) didactisch handelen van de leerkrachten worden verbeterd om zodoende de leerling met specifieke ondersteuningsproblemen beter te kunnen helpen.*

*Verwacht resultaat*

*Door leren van en met elkaar zal er een betere transfer ontstaan van het geleerde. Leerkrachten kunnen elkaar feedback geven om hun didactisch handelen te verbeteren ten opzichte van rekenen en begrijpend lezen.*

**6. Het aanleren van leren van en met medeleerlingen.**

Door middel van tutor leren om de behandelde stof te verankeren.

*Doel*

*Het leren dat leerlingen zelf de verantwoordelijk zijn voor bepaalde aspecten van hun eigen leren, het lesgeven en voor het evalueren van hun succes.*

*Leerlingen leren feedback te geven aan zijn medeleerling gericht op het verbeteren van het leerproces of op het beter begrijpen van de leerstof van de betreffende leerling.*

*Verwacht resultaat*

*Zie punt 5 maar nu op leerling niveau.*

7. Het bevorderen van het geven van feedback aan leerlingen op het gebied van zijn/haar functioneren in relatie tot leerdoelen-of resultaten. Indien nodig zal er een teamscholing plaatsvinden.

*Doel*

*Formatief evalueren met de leerling om zodoende de leerling zicht te geven op zijn eigen leerproces. Op deze manier kan hij zijn doelen bijstellen, het leerproces ernaar toe aan te passen en zijn leerresultaten verhogen.*

*Verwacht resultaat.*

*Verhogen van zelfverantwoordelijkheid ten aanzien van het eigen leerproces van de leerling.  
Verhogen van motivatie en zelfregulering.*

8. Beheersingsleren

*Doel*

*Leerstof in kleine blokjes verdelen met duidelijke doelen. Leerling kan pas door als doelen zijn bereikt. (norm 80%) Leerlingen die vereiste niveau niet halen krijgen extra instructie, hulp van klasgenoten, hulp van extra leerkracht(?), extra groepsopdrachten, huiswerk (en ouderbetrokkenheid) zodat ze het te verwachte niveau alsnog kunnen halen.*

*Verwacht resultaat*

*Leerlingen zullen op deze manier van werken de stof beter leren te beheersen waardoor e.e.a. langdurig beklijft.*

9. Sociaal-emotionele interventies en executieve functies

Verstevigen van onze Vreedzame school. Gericht op de aspecten die zijn gedaald.

Verstevigen van de aandacht t.a.v. executieve functies van leerlingen. (zie 9.2 vraag 2)

*Doel*

*Het verbeteren van de onderdelen die tijdens de Viseon, de veiligheidsmeter van de Vreedzame school en Veiligheidsonderzoek Praktikon zijn waargenomen en niet de verwachte resultaten.*

*Verwacht resultaat.*

*Zie doel dat leidt tot een nog beter pedagogisch klimaat waarin leerlingen op een prettige manier kunnen samenwerken en het welbevinden van leerlingen goed is.*

*Drie leerkrachten volgen de cursus van Medilex : Executieve functie op 4 november 2021*

*Kosten pp. € 400*

### Inzicht in executieve vaardigheden

Hoe herken je sterke en zwakke executieve functies bij je leerlingen?

- Wat is de relatie tussen zwakke executieve functies en leer- en gedragsproblemen?
- Hoe ontdek je wat leerlingen nodig hebben van jou op het gebied van executief functioneren?

### Preventief stimuleren in de school en klas

Hoe creëer je een leeromgeving die de ontwikkeling van executieve functies stimuleert?

- Hoe ondersteun en prikkel je tijdens instructie en verwerking de executieve functies?
- Routines en tips om aandacht, taakaanpak en emotieregulatie bij jouw leerlingen te bevorderen

### Individuele aanpak bij zwakke executieve functies

Hoe bepaal je de aanpak op leerlingniveau bij zwakke executieve functies?

- Hoe begeleid je leerlingen met problemen in het werkgeheugen, de impulsbeheersing of taakmonitoring?
- Casuïstiek – hoe train je vaardigheden en realiseer je gedragsverandering bij je leerlingen?

10. In onze REA-LEA komen de volgende zaken nog aan de orde: muziekeducatie, cultuureducatie,boek1boek  
Zie hiervoor onze REA-LEA

11. Overige zaken te verbetering van ons onderwijs o.a. aanschaf materialen en volgsystemen.

### 13.2 Bekostiging Nationaal (school)Programma Onderwijs

De interventies die beschreven staan in dit nationaal Schoolprogramma worden vanuit de overheidsmiddelen bekostigd.

2021-2022 Budget 185 x € 700 = € 129.500

Budget na afdracht: € 120.250

Extra middelen achterstandsscore: € 32.237,50

Budget 2021-2022: € 152487,50

2022-2023 Budget 180 x € 500 = € 90.000

Budget na afdracht: € 81.000

Extra middelen achterstandsscore: ...???????

**Totaal bij benadering: € 233487,50**

Bovenschools wordt 50 euro per leerling (185 lln) afgedragen aan bestuur.

Bedrag 2020-2021: € 9.250

Bedrag 2021-2022 : € 9.000

**Totaal: € 18.250**

### 13.3 Begroting NPO: Concept 2021-2022/2022-2023

	Onderdelen bekostiging NPO	Looptijd	Kosten 2020-2021	Kosten 2022-2023	Begrotingsonderdeel
1	Nascholingscursus "Met Sprongen Vooruit" Deelnemers: 10 leerkrachten	2021-2022	€ 8.000	€ 0.00	NPO nascholing
2	Training Snappet-coördinator 1 leerkracht	2021-2022	€ 775	€ 0.00	NPO nascholing
	Nascholing Snappet leren analyseren /verdiepingstraining teamniveau	2021-2023	€ 6.500	€ 6.500	NPO nascholing
	Begeleiding rekentrainer (vanuit Snappet) Schooladvies wat zie ik in het dashboard en waar kunnen op school nog verbeterpunten worden opgepakt. Analyseren van de gegevens en opbrengsten van de leerlingen.	2021-2022	€ 0.00	€ 0.00	NPO nascholing
	Inhuren van expertise ten aanzien van verbeteren van opbrengsten ten aanzien van rekenen. ( cursus rekendidactiek) CPS/Driestar? ( ± € 12.000)	2021-2022 Of 2022-2023	€ 8.000	€8.000	NPO nascholing
3	Om de interventies onder de punten 3-5 te kunnen verwezenlijken hebben we de ondersteuning nodig van een OA t.b.v.:  Ondersteuning in de groep t.a.v. rekenen en begrijpend leesonderwijs door nog in te vullen Onderwijsassistente.	2021-2023	€ 45000	€ 45000	NPO Personele inzet
	<b>EN</b> Verlenging Inzet van huidige onderwijsassistente IR via Wiertz 20 uren x 40 wkn x € 20 = € 16.000 per jaar ( afhankelijk van saldo budget en overig aanbod eventueel uit te breiden)	2021-2023	€ 16.000	€ 16.000	NPO Personele inzet
4	Begeleiding en nascholing begrijpend leestraject CPS	2021-2023	€ 7.000	€ 7.000	NPO nascholing
5	Ondersteuning van OA i.k.v. <b>samenwerkend leren</b>	2021-2023	€ 0.00	€ 0.00	NPO personele inzet
	<b>Opzetten netwerk specialisten clusterbreed</b> en d.m.v. OA ( zie punt 5 hfd 10) vrij roosteren om hun expertise in de school in te kunnen zetten. ????	2021-2023	€ 5.000	€ 5.000	NPO Personele inzet Clusterbreed?
6	Het aanleren van leren van en met medeleerlingen.	2021-2023	€ 0.00	€ 0.00	Mogelijke nascholing via NPO middelen
7	Bevorderen van het geven van feedback aan leerlingen.	2021-2023	€ 0.00	€ 0.00	Mogelijke nascholing via NPO middelen
8	Beheersingsleren	2021-2023	€ 0.00	€ 0.00	Mogelijke nascholing via NPO middelen
9	Sociaal emotionele interventies en executieve functies Medilex Is er nog ruimte voor outreachende zorg?	2021-2023	€ 1440	€ 0.00	Eigen expertise
	Opfriscursus Vreedzame School in kader van deelcertificaat gezonde	2021-2022	€ 3000	€ 0.00	Subsidietraject De Gezonde School

	School inclusief aanschaf nieuwe mappen De Vreedzame School				
10	REA-LEA	2021-2023	€ 0.00	€ 0.00	Via NPO gelden gemeente
11	Aanschaf nieuwe LOVS leerling in beeld	<b>2021-2022</b>	€ 1.800	€ 0.00	
	Aanschaf kleuter in Beeld		€ 1000	€ 0.00	
	Aanschaf rekenmaterialen Met Sprongen Vooruit	<b>2021-2022</b>	€ 3.500	€ 0.00	
	Aanschaf tablets	<b>2021-2023</b>	€ 2.000	€ 2.000	NPO gelden
	Licentie t.b.v. behoud werken met Snappet	<b>2021-2023</b>	€ 7.750	€ 7.500	NPO gelden
10	Stelpost; (outreachinge zorg?)	<b>2021-2023</b>	€ 0.00	€ 10.000	NPO gelden
	<b>Totaal onkosten schoolprogramma</b>		<b>€ 116.765</b>	<b>€ 107.000</b>	
	<b>Totaal onkosten drukkend op NPO</b>		<b>€ 113.765</b>		
	<b>Totaal 2021-2023</b>				

Budget per jaar voor OA of Leerkracht : € 45.000  
 Budget per jaar uitbreiding OA via Wiertz: (IR) € 16.000



#### 14. Verbeterpunten VE-koppel en evaluatie.

Gedurende de coronaperiode is het persoonlijk contact en bezoeken onderling met POV helaas op een laag pitje komen te staan.

We proberen dit- indien de coronarichtlijnen- dit toelaten weer z.s.m. op te pakken.

Dit plan is in 2017 gestart en sommige doelen zijn al bereikt maar het is belangrijk om deze te continueren of er een vervolg aan te geven.

Schooljaar	Doel	Activiteiten	Behaald resultaat	Conclusies en doelen volgend schooljaar	Borging
Vanaf sept. 2017	Bevorderen van de samenwerking tussen BAO en POV.	Koppeloeverleg 4 per jaar Themabesprekingen. Wederzijds bezoek BAO-POV Gezamenlijke thema's voorbereiden en themabezoekjes Bepalen van aantal thema's. 2018 audit gestart.	Doel behaald. Deze activiteiten komen jaarlijks terug.	Het onderhouden en intensiveren van de doelen. Consultatie bij elkaar, dit ook i.v.m. de audit.	Activiteitenlijst. Gezamenlijke jaarplanning BAO-POV.
2018/2019 Sept. 2019 e.v.	Onderhouden van de samenwerking.		Doel behaald.	Audit gestart , al 2 keer bij elkaar consultaties uitgevoerd.	Onderhouden.
	onderhouden	continueren	continueren	Dit jaar weer 1 audit gedaan.	Continueren.
Vanaf sept. 2017	Wederzijdse verwachtingen ouders en school voor POVH en BAO bespreken en vastleggen	Samenwerkingsovereenkomst maken en afstemmen binnen het VE-koppel	Het partnerbeleidsplan is gemaakt en geëvalueerd. Waar nodig aangepast.	Volgend schooljaar bekijken of het nog voldoet.	Evaluatie juni 2018 in partnerbeleidsplan VE.
Sept. 2019 e.v.	-We bespreken iedere vergadering 1 hfdstk. Beleidsplan.	Bespreken en evt. aanpassen/ toevoegingen maken.  Onderhouden.	Doel behaald en continueren.  continueren	Onderhouden.  onderhouden	Wordt vervolgd in schooljaar 2019/2020.

2020/2021	Door corona is dit verschoven naar volgend schooljaar.				Wordt vervolgd.
Vanaf sept. 2017	Partnerteam formeren door toevoegen van ouders BOV/BAO aan VE-koppeloverleg.	Ouders betrekken bij gezamenlijke VE-plannen/-beleid dat wordt opgesteld.	Dit schooljaar is er van elke partij 1 ouder bij het VE koppeloverleg gekomen. Dit loopt al goed.	Dit continueren en kijken of er behoefte is aan meer ouders of feedback.	Evaluatie juni 2018 in partnerbeleidsplan VE.
Sept. 2019 e.v.	-Ieder jaar nieuwe ouders betrekken.	We bespreken elke vergadering 1 hfdsk. Van het beleidsplan In de vergadering.	Dit verloopt goed.	Het blijft bij 1 ouder per afdeling.	Evaluatie juni 2019 in partnerbeleidsplan VE.
2020-2021	i.v.m. corona is dat dit jaar niet gedaan.	n.v.t.	Onderhouden.	Onderhouden.	Onderhouden.
Vanaf Sept.2017	Verbeteren van de communicatie met ouders.	Meer uitleggen wat er van ouders wordt verwacht. -Spelinloop gebruiken -Plan van aanpak en aanbevelingen inzake communicatie.	Dit is vastgesteld in de overeenkomst en wordt ook zo uitgevoerd.	Elk jaar opnieuw bekijken en evt. aanpassen.	Plan op schoolniveau en POV niveau, evalueren en bijstellen juni 2018.
Sept.2019 e.v.	Wordt gecontinueerd.	Deze activiteiten blijven van kracht.	Doel behaald.	Aanpassen en onderhouden.	Plan op schoolniveau en PO niveau evalueren en bijstellen.
2021-2022	Onderhouden.	Onderhouden.	Onderhouden.	Onderhouden.	Continueren.
Vanaf sept. 2017	Vernieuwende vormen van ouder-betrokkenheid.	Opnemen en uitwerken in VE-koppeloverleg.	Ouders worden sterk betrokken bij de POV en BAO. Zowel voor schoolse als kind gerelateerde activiteiten. Blijven onderhouden.	Dit continueren en intensiveren. Met ouders in VE overleg naar hun ideeën vragen.	Begeleiden van de gezamenlijke activiteiten en hierbij taken zoals voorlezen uitvoeren.
Sept.2019 e.v.	-Wordt gecontinueerd.	Deze activiteit blijft.		Dit laten terugkomen op elke vergadering.	

<b>2020/2021 2021-2022</b>	Continueren.	Continueren.	Onderhouden.	onderhouden	Onderhouden.
Vanaf sept. 2017	Verbeteren pedagogische driehoek POV/BAO – kind – ouders.	Activiteiten ontplooiën in VE-koppeloeverleg	Er is een goede samenwerking binnen het koppeloeverleg. De overdracht loopt goed en volgens het protocol.	Protocol volgen en indien nodig aanpassen.	Overdrachtsprotocol maken en evalueren en afstemmen.
Sept.2019	Wordt geïntensiveerd door regelmatige audit.	Onderhouden.	Zo vervolgen.	Protocol volgen en indien nodig aanpassen.	Het protocol is gemaakt. Onderhouden .
2020-2021 en 2021-2022	Vervolg audit.	Onderhouden.	Loopt erg goed.	Onderhouden.	Voldaan.
Vanaf sept. 2017	Welke pedagogische behoeften hebben ouders?	Samen met ouders hierover in gesprek gaan. Ontwikkelen van gespreksrichtlijn. Uitwisselen van ervaringen opvoedkundige kwesties.	Bij ieder VE-thuis bijeenkomst wordt er gevraagd naar pedagogische behoeften en we geven opvoedkundige ondersteuning volgen de klapper VE-Thuis.	VE-thuis vervolgen in nieuwe schooljaar en methode volgen.	Document opvoedkundige ondersteuning aan ouders? (zie in VE-Thuis) POV. Werkt met Tripple P Methode Onderzoeken of dit ook voor BAO geschikt is. Tripple P samen bespreken. Onderwerpen onderzoeken bij ouders om evt. ouderavond te organiseren.
Sept.2019	Blijft een punt voor de VE vergaderingen deel met ouders. Inventariseren waar behoefte aan is.	Is een vast onderdeel van VE thuis. Misschien een gezamenlijke ouderavond organiseren.	Onderhouden.	Onderhouden.	
2020/2021 e.v.	Blijft agenda punt, onderhouden.	Continueren.	Onderhouden.	Onderhouden.	Door corona niet meer verder kunnen onderzoeken, wordt vervolgd.
Vanaf sept. 2017	Meer deelnemers bereiken m.b.t. V VE –Thuis.	Vrijblijvendheid van VE-Thuis eraf halen Regelmatige terugkoppeling met	De POV. Nodigt alle ouders uit . velen doen er mee. In het basisonderwijs Kijkt met de lkr. Wie er baat bij zouden	POV ook de ouders die niet inschrijven proberen te motiveren zodat iedereen meedoet.	

Sept.2019 e.v.	Blijft actiepunt.	deelnemers.  Blijft actiepunt.	hebben en nodigt deze ouders uit.  Elk jaar opnieuw bekijken.	Bao: motiveren om tot het einde vol te houden.  Blijft actiepunt ..	Onderhouden.
2020/2021 2021-2022	Blijven enthousiasmeren van ouders. Dit jaar niet doorgestaan door corona.	Blijft punt van aandacht	Onderhouden.	Blijft een uitdaging , volgend schooljaar weer starten.	Onderhouden.
Vanaf sept. 2017	Scholing op rekenen meten en meetkunde Voor leidsters en leerkrachten?	Gezamenlijke scholing Bs en POH? Opstellen van leerlijn meten en meetkunde.	De scholing gaat niet door maar we consulteren elkaar over meten en meetkunde en bekijken de methodes.	Opstellen van een leerlijn meten en meetkunde en dat inpassen in de thema's.	Leerlijn rekenen opzetten.
Sept. 2019 e.v.	Rekenen Op POV gaat goed met Speelplezier en op Bao werken we ook met speelplezier en zijn begonnen in schooljaar 2018/2019 met getal en ruimte groep 1 en 2.	In getal en ruimte voldoen we aan de Slo doelen en de lessen zijn erg leuk en speels. Bij speelplezier voldoen we ook aan doelen en is het aanbod erg speels.	Doel bereikt. We blijven bij elkaar consulteren.	De leerlijnen zitten in de thema's en in getal en ruimte.	Onderhouden.
2020/2021 2021-2022	Dit jaar mee doorgestaan en volgend jaar wordt rekenen weer aangepakt waar nog meer doelen mee behaald worden	Continueren.	Continueren.	Onderhouden en uitbreiden.	Onderhouden en evt. aanpassen.

BAO= basisonderwijs

POHV= peuteropvang Heerlen

**Bijlage 1: Goedkeuringsformulieren schooljaar 2021-2022.**

Goedkeuringsformulier: Jaarplan.

**FORMULIER "Vaststelling van jaarplan"**

**School: ABBS Frans Postmaschool**

**Adres: Merwedestraat 16**

**Postcode/plaats: 6413 VV Heerlen**

---

**VERKLARING**

**Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het geldende jaarplan van deze school vastgesteld.**

**Periode van 1-8-2021 tot 1-8-2022**

**Namens het bevoegd gezag,**

**Kerkrade**

**21-07-2021**

\_\_\_\_\_

**handtekening**

**K.Huynen.**

**R Kryszel.**

**Voorzitter College van Bestuur**

## FORMULIER "goedkeuring jaarplan"

**School:** ABBS Frans Postmaschool

**Adres:** Merwedestraat 16

**Postcode/plaats:** 6413 VV Heerlen

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het jaarplan 2020-2021.

Periode van 1-8-2021 tot 1-8-2022

Namens de MR,

Heerlen

24-07-2021

\_\_\_\_\_

handtekening

Yaelle Olijve,  
Secretaris M.R. Basisschool Frans Postmaschool